

АКТ

*приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2025-2026 учебного года*

составлен «12» августа 2025 года

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Кумухский детский сад», 2024 г.

368360, сел. Кумух, Лакский район, Республика Дагестан.

Руководитель - Муртазалиева Лиана Исмаиловна, 8(928) 678 84 36

Учредитель - Администрация МР «Лакский район»

В соответствии с распоряжением главы администрации МР «Лакский район» № 173-р от 16 июня 2025 г. рабочей группой по приёмке образовательных организаций района к новому 2025-2026 учебному году в составе:

1. Гамзаев Я.М. – заместитель главы администрации МР «Лакский район», руководитель;
2. Алишаев М.А. – и.о. начальника МКУ «УО администрации МР «Лакский район», заместитель руководителя;
3. Гадаев М.А. – начальник аппарата антитеррористической комиссии;
4. Меджидов А.М. – директор МКУ «ЖКХ, С и СЭД»
5. Гасанов Н.У. – начальник МКУ «ГО, ЧС и ЕДДС»;
6. Михитаев А.И. – методист МКУ «УО администрации МР «Лакский район»;
7. Максудова З.Ш. – председатель Общественной палаты Лакского района;
8. Рамазанов А.Х. – и.о. начальника УУП МО МВД России «Лакский» (по согласованию);
9. Юсупов С.Р. – государственный инспектор энергетического надзора и по надзору за гидротехническими сооружениями по РД Кавказского управления Ростехнадзора;
10. Ибрагимов Г.М. - депутат Собрания депутатов МР «Лакский район»;

проведена приемка готовности Муниципального казенного дошкольного
общеобразовательного учреждения «Кумухский детский сад»

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального казенного дошкольного общеобразовательного учреждения
«Кумухский детский сад» №230 от «11» октября 2024 года;

Договор №1 от 10.10.2024г о закреплении муниципального имущества на правах оперативного управления;

Выписка из государственного реестра от «17» мая 2024 г. № 05:3000000 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Выписка из реестра лицензий по состоянию на: 14:34 «16» октября 2024г, регистрационный номер № ЛО35-01227-05/00178801.

2. Паспорт безопасности образовательной организации не оформлен.

Оценку состояния антитеррористической и против криминальной защищенности организации - удовлетворительно.

Укомплектование рабочих мест средствами индивидуальной защиты, пожаротушения и инструментом имеется.

Проверка работоспособности и обеспечения обслуживания систем автоматической противопожарной защиты имеется.

Проверка наличия и исправности первичных средств пожаротушения, состояния путей эвакуации и эвакуационных выходов имеется.

Проверка наличия и размещения наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности и умений действовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций имеется.

Выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), представленных организации ранее исполнено.

3. Количество зданий (объектов) организации – 1 единица, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2025 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 0, в том числе:

б) текущих ремонтов на 1 объектах, в том числе: - нет

в) иных видов ремонта на 2 объектах образовательной организации не проведено:

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - нет.

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: дошкольное образование.

б) проектная допустимая численность обучающихся - 120 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 115 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2024 - 2025 годов - 26 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году 15 - человек;

е) наличие образовательных программ - имеется;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 15 человек 100 %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции

- 1 человек _____ %;

к) наличие плана работы организации на 2024-2025 учебный год- имеется.

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается, как - удовлетворительное.

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется;

тренажерный зал – не имеется;

бассейн – не имеется;

музыкальный зал – имеется;

музей – не имеется;

учебные мастерские – не имеются;

компьютерный класс – не имеется;

в) организация компьютерной техникой- обеспечена не полностью, общее количество компьютерной техники – 4 единиц, из них подлежит списанию - __0__ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 2 единиц.

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – частично имеются;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов - ____; доска ученическая - 4; шкаф книжный - 7; и тд.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:нет

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - ____; фонд учебников - ____, ____ %;

научно-педагогическая и методическая литература - 15_.

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - удовлетворительное:
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - 9000кв.м.

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются.

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – не имеются.

7. Медицинское обслуживание в организации- организовано;

а) медицинское обеспечение осуществляется штатным медицинским персоналом в количестве 1 человек, лицензия на медицинскую деятельность на 17:53 16.01.2025г ;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется, емкость – ____ человек,

логопедический кабинет –нет ;

Потребность в медицинском оборудовании - имеется УФО - 7:

8. Питание обучающихся – организовано;

а) питание организовано в 1 смену, качество эстетического оформления залов приема пищи - удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи - соблюдаются;

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 0 детей, что составляет 0 от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организацией по договору.

г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует.

д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное, его техническое состояние соответствует, акты допуска к эксплуатации оформлены.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования не имеется

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов, и участков – соответствует.

ж) обеспеченность столовой посудой - достаточное;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется.

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации - имеется,

к) питьевой режим обучающихся- организован;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) не имеется.

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствует санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

10. Транспортное обеспечение организации – не организовано:

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – имеется.

б) потребность в закупке не имеется.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации - выполнены:

а) охрана объектов организации осуществляется - сторожа в составе 2 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 2 человек.

б) объекты организации системой охранной сигнализации - оборудованы;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты – оборудованы;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием телефона экстренной связи, кнопки тревожного вызова;

д) территория организации ограждением оборудована и обеспечивает несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба – не организована.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2024 году приемка состояние пожарной безопасности не проводилась;

б) требования пожарной безопасности выполняются;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы.

В организации установлена пожарная сигнализация Гранит 8, обеспечивающая звуковое извещение и передачу сигнала на дежурный пункт ЕДДС.

Пожарная сигнализация находится исправна;

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты – не оборудованы;

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает - обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов - обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования не проводились

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации - проведены.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется- электрическая котельная, состояние удовлетворительное. Опрессовка отопительной системы – не проведена.

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации - соблюдается.

Воздухообмен осуществляется за счет – естественной вентиляции, оборудована и приточная вентиляция. (указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется

16. Газоснабжение образовательной организации не осуществляется.

17. Канализация имеется.

18. Наличие санитарно-гигиенических помещений с соблюдением температурного режима - имеется.

II. Заключение комиссии

Муниципальное казенное дошкольное общеобразовательное учреждение «Кумухский детский сад» к новому 2025-2026 учебному году - ГОТОВА.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: не выявлены:

- провести обработку деревянных конструкций огнезащитным составом;
- провести опрессовку отопительной системы;

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, рабочая группа рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «20» августа 2025 г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с руководителем группы;

в период с «20» августа по «30» августа 2025 г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «31» августа 2025 г. представить в рабочую группу отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Руководитель рабочей группы:

Заместитель главы администрации

МР «Лакский район»

Заместитель руководителя:

и.о. начальника МКУ

«УО администрации

МР «Лакский район»

Члены рабочей группы:



 Гамзаев Я.М.

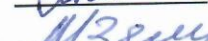
 Алиппаев М.А.

 Гасанов Н.У.

 Максудова З.И.

 Меджидов А.М.

 Михитаев А.И.

 Гадаев М.А.

 Рамазанов А.Х.

 Юсупов С.Р.

 Ибрагимов Г.М.